***Załącznik nr 4*** *do Regulaminu procesu rekrutacji i warunków uczestnictwa w projekcie*

*pn.: „Kompetencje na miarę jutra – kształcimy ekspertów branży”*

**Umowa uczestnictwa w projekcie**

**pn.: „Kompetencje na miarę jutra – kształcimy ekspertów branży”.**

Zawarta w dniu ………… pomiędzy:

Zespołem Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach, z siedzibą  
w Pawłowicach 43-251 przy ulicy J. Pukowca 5, o numerze NIP: 6381606026 i REGON: 276069609 reprezentowanym przez Pana Andrzeja Wowrę – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach, działającym w imieniu Gminy Pawłowice zwanym dalej **Realizatorem Projektu**

a

Uczestnikiem /Uczestniczką Projektu…………………..………………………(nazwisko i imię)

PESEL……………………

zamieszkałym/-ą w …………………………………………………………………………

reprezentowanym/ną przez rodziców/opiekunów prawnych: ………………………………………………………………………………………………...

zwanym/ną dalej „**Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu**”,

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie „**Kompetencje na miarę jutra – kształcimy ekspertów branży”** realizowanym przez Gminę Pawłowice. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.03- Kształcenie zawodowe, Typ 2: Dostosowanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku,
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w projekcie „Kompetencje na miarę jutra – kształcimy ekspertów branży” opublikowanym na stronie internetowej Beneficjenta i Realizatora Projektu (zwany dalej „Regulaminem”).

**§2**

1. Projekt realizowany w terminie 01.09.2025 – 31.12.2026
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
3. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisania na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31.12.2026

**§3**

1. Realizator Projektu oświadcza, że Komisja Rekrutacyjna po dokonaniu punktacji złożonego formularza rekrutacyjnego do projektu zakwalifikowała Uczestnika/ Uczestniczkę Projektu do udziału w poniższych formach wsparcia:
2. …………………………………………………………..
3. ………………………………………………………….
4. …………………………………………………………..
5. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do udziału w zorganizowanych przez Realizatora Projektu warsztatów profilaktycznych „Hejt rówieśniczy”. Realizator Projektu o terminie warsztatów poinformuje 5 dni wcześniej.
6. Realizator Projektu zobowiązuje się do zorganizowania formy wsparcia opisanej w § 3 pkt 1 z dochowaniem należytej staranności.

**§4**

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
2. Aktywnego uczestnictwa w Projekcie na zasadach określonych w Regulaminie,
3. Udziału w 4-stopniowym pomiarze kompetencji.
4. Udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.
5. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest również zobowiązany do niezwłocznego, poinformowania koordynatora Projektu o skreśleniu z listy uczniów lub przerwaniu nauki w szkole biorącej udział w Projekcie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. zdarzenia.

**§5**

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że:
2. zapoznał/a się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych  
   w nim postanowień,
3. w momencie rozpoczęcia udziału w działaniach w ramach projektu spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie,
4. jest świadomy/a iż koszt uczestnictwa w projekcie jest współfinansowany  
   ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
5. wszystkie dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są prawdziwe i aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Realizatora Projektu.
6. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest świadomy/a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których Uczestnik/Uczestniczka Projektu został/a zakwalifikowany/a do udziału  
   w Projekcie.

**§6**

1. Realizator Projektu może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik/ Uczestniczka Projektu narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa  
   w projekcie.
2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w pkt 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu bezpośrednio lub drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

**§ 7**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| *miejscowość, data* | *podpis UCZNIA/UCZENNICY* |
| *miejscowość, data* | *podpis rodzica/opiekuna prawnego w przypadku Ucznia/Uczennicy niepełnoletniego/-niej* |

|  |  |
| --- | --- |
| *miejscowość, data* | *podpis Realizatora Projektu* |