

Urząd Gminy Pawłowice
Punkt Obsługi Klienta

wpłynęło 2024 -01- 11 0036

Ilość załączników

Sklerowano

Podpis

WZÓR

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	UG PAWLOWICE
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	SPOTKANIE NOWOROCZNE DLA DZIECI

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE KOŁA GOSPODYŃ WIEJSKICH W PIELGRZYMOWICACH , KRS 0000341099, NIP 6381789624, REGON 241389936 UL. ZEBRZYDOWICKA 14, 43-253 PIELGRZYMOWICE	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	BRYGIDA BARON, 503 892 084 TERESA KRYPCZYK, 501 634 223, terkry8024@onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ORGANIZACJA SPOTKANIA NOWOROCZNEGO DLA DZIECI			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	OD PODPISANIA UMOWY	Data zakończenia	29.02.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
ZORGANIZOWANIE SPOTKANIA W RESTAURACJI „MIR-MAX” W PIELGRZYMOWICACH DLA DZIECI WRAZ Z RODZICAMI LUB OPIEKUNAMI. SPOTKANIE BĘDZIE MIAŁO NA CELU INTEGRACJĘ WIELOPOKOLENIOWĄ PROPAGUJĄCĄ ZDROWY TRYB ŻYCIA . BĘDZIE TO CZAS POŚWIĘCONY NA WSPÓLNE GRY I ZABAWY. PODCZAS SPOTKANIA				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

PRZYGOTOWANY ZOSTANIE POCZĘSTUNEK ORAZ ROZDANE BĘDĄ PACZKI DLA DZIECI. PODAWANE BĘDĄ SOKI I SAŁATKI Z NASZYCH WYROBÓW EKOLOGICZNYCH. ORGANIZATORZY PRZEKAŻĄ WIEDZĘ JAK SAMODZIELNIE PRZYGOTOWAĆ ZDROWE SOKI I SAŁATKI.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ANGAŻOWANIE RODZIN I ICH DZIECI DO MIŁEGO SPĘDZENIA CZASU	OK 30 DZIECI I OK. 40 OPIEKUNÓW	FOTOGRAFIE I WIADOMŚĆ W LOKALNYCH MEDIACH
PROMOWANIE LOKALNEJ DZIAŁALNOŚCI SKGW I PROMOCJI NASZEJ GMINY	OK 30 DZIECI I OK. 40 OPIEKUNÓW	FOTOGRAFIE I WIADOMOŚĆ W LOKALNYCH MEDIACH
PROPAGOWANIE ZDROWEGO TRYBU ŻYCIA	OK 30 DZIECI I OK. 40 OPIEKUNÓW	FOTOGRAFIE I WIADOMOŚĆ W LOKALNYCH MEDIACH

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
DUŻE ZAINTERESOWANIE W/W SPOTKANIEM, KGW ORGANIZUJE KILKA TAKICH IMPREZ INTEGRACYJNYCH W DANYM ROKU, UCZESTNICZY W KIERMASZACH, PROPAGUJĄC TRADYCYJNE PRZETWORY LOKALNE ORAZ TRADYCJE I OBYCZAJE LOKALNE NASZEJ GMINY. PROMUJEMY ZDROWĄ EKOLOGICZNĄ ŻYWNOŚĆ Z NASZYCH MIEJSCOWYCH OGRÓDKÓW I SADÓW.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	ZAKUP PACZEK DLA DZIECI	900,00		
2.	ORGANIZACJA ZABAWY	1000,00		
3.	POCZĘSTUNEK DLA GOŚCI	282,00		
4.	PZYGOTOWANIE SALI	282,00		
5.	ANIMACJA	3000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5464,00	3000	2464

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Brygida Baron

.....
Wspierali Tereza

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data